**ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ**

|  |
| --- |
| **I**Դիմող կազմակերպությունների տվյալները |
|   |   |
|  Կազմակերպությունների հիմնադրման տարեթիվը  |
| Անհատ  |  |
| Ծրագրի ուժի մեջ մտնելու պայմանական ժամկետը |  |

|  |
| --- |
| **II*****Նախնական տվյալներ ծրագրի մասին , ծրագրի համառոտ բովանդակությունը***  |
|  |   |

|  |
| --- |
| **III****Ծրագրի ոլորտը** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV**Ծրագրի իրականացման վայրը և տևողությունը

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  |  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |

 |
| Ծրագրի սկիզբը(հաշված առաջին կատարված ծախսի օրվանից) |  | Ծրագրի ավարտը(ավարտելով վերջին կատարված ծախսի օրով) |  |
|  |  |  |  |
| Ֆինանսական հաշվեկշիռը ծրագրի ավարտից հետո |  |

|  |
| --- |
| **V**Ծրագրի առանձնահատկության հակիրճ նկարագրությունը |
|  |
|   |

|  |  |
| --- | --- |
| **VI**Ծրագրի պատասխանատուների կոնտակտային տվյալները |  |
|  1. Ծրագրի հիմնական պատասխանատուի (ծրագրի ղեկավարը) կոնտակտային տվյալներըԱնուն, ազգանունԷլ. փոստի հասցեՔաղ. ՀասցեՀեռախոս 2. Ծրագրի կազմակերպիչ - ղեկավարի կոնտակտային տվյալները  Անուն, ազգանունԷլ. փոստի հասցեՔաղ. ՀասցեՀեռախոս |  |
|  |
|   |
|  |   |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **VII** |
|  Նշել մինչև 20 առավելություններ, որն առաջադրում է ծրագիրը  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |
|  | [ ]  |  | [ ]  |

|  |
| --- |
| **VIII** **Ծրագրի գաղափարի առաջացումը, անհրաժեշտությունը ,**  **առաջնայնությունը և հիմնավորումը** |

|  |
| --- |
|  **Ծրագրի նպատակը** |
|  **Ծրագրի խնդիրները**  |
|  **Ակնկալվող արդյունքը** |

|  |
| --- |
|  |
| *1.* |
|  ա/  |
| բ/  |
| գ/  |
| դ/  |
| ե/  |

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Ծրագրի հիմնական նպատակն է`** **Նպատակները** 1.2.3. 4.5. 6. 7.ՀØ³ëÝ³Ïó»Éáí ùÝÝ³ñÏáõÙÝ»ñÇÝ, երիտասարդները **կսովորեն խոսել փակ համարվող թեմաները í»ñ Ñ³Ý»É,** նաև ³ÛÝ µáÉáñ **ËÝ¹ÇñÝ»ñÁ,** áñáÝù ³ÝÑ³Ý·ëïություն են պատճառել նրանց.  **ԽÝ¹ÇñÝ»ñÁ**կարող են լուծե հետևյալ **խնդիրները,** իմանալ, թե.* Ինչ օրինաչափությամբ
* Ինչու է անհրաժեշտ
* Ինչում է կայանում
* Ինչպիսի ազդեցություն կարող են ունենալ
* Ինչն է հանդիսանում
* Ինչ դեր ունի դրամը
* Ինչպես կանխարգելել
* Ինչպես պահպանել
* Ինչպես շփվել և կարգավորել հարաբերություններն

 Անցնելով 6-12 ամսյա դասընթացներ, նրանք կարող են .* Հեշտությամբ հաղթահարել թվացյալ,
* Առանց կորուստների
* Փոխադարձ

Փուլ 1. - Հետազոտություններ փորձնական խորհրդատվություն  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------Փուլ 2. Գործողությունների իրականացում և միջոցառումների կազմակերպում**Կենտրոնի նշանաբանն է, "-----------------------------------------** Հանդիպումներին զուգահեռ կազմակերպվելու են, Հասարակության հիմքերը նախատեսվում են աշխատատեղեր` առնվազը 5 աշխատողի համար.1.2.3.4.**Հետագա գտնվելու գերադասելի վայրը`**Գործողությունների ցանկա/ բ / գ/ դ/ ե/  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   **IX**

|  |
| --- |
| ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՑԱՆԿ |
|  |

  |  |  |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|   |
|  |
|   |

|  |
| --- |
| **X**Համագործակցություն ծրագրի շրջանակներում |
|  |
|  |
|   |
|  |
|  |  |
|  |  |
| XIԾրագրի մասնակիցները |
| *Ծրագրի մասնակիցների ընդհանուր թիվը* |  |
|  |  |
|  |  |
| *Ծրագրի մասնակիցների ընտրության կարգը և տվյալները* |
| Ծրագրին կարող են մասնակցել  |

|  |
| --- |
| Լրացուցիչ նկատառումներ  |
| Աշխատանքային լեզուներ |
| Հայերեն, ռուսերեն ,անգլերեն, գերմաներեն |
|  |

**XII**

**Ծրագրի բյուջեն**

**Ծախսեր**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Այլ** | **Ծախսային հոդված** | **Հաշվարկի ձև** | **Գումար** |
|  |  աշխատավարձ 1.2.3.4.5. |  Գործառնականամսավճարժամավճարպայմանագրային  |  դոլլարին համարժեք դրամ |
|  | Թարգմանություններ |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |
|  | Տարածք  |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |
|  | Կապի միջոցներ (հեռախոս, ինտերնետ եւ այլն) |   |   |
|  | Հրավիրված մասնագետների վարձավճար |  |  դոլլարին համարժեք դրամ  |
|  | Համակարգիչ, տպիչ, սկաներ, գրենական պիտույքներ եւ այլն |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |
|  | Գործուղումներ Այլ ծախսեր |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |
|  Ընդամենը`ծախսեր մեկ ամսում  |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | **Ծրագիրն իրականացնող կազմակերպության ներդրումը** |  | դոլլարին համարժեք դրամ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ընդամենը` մուտքեր |  |  դոլլարին համարժեք դրամ |

**XIII**

**Հաշվեհամար**

|  |  |
| --- | --- |
| Դրամային հաշվի հաշվեհամար |  |
|  |  |
| Լիազորված անձի անուն ազգանուն |   |

Bottom of Form